

RESOLUCIÓ de 15 maig de 2020 del procediment d'admissió de l'alumnat d'Educació Infantil, Primària, Secundària Obligatòria i Batxillerat per al curs 2020-2021.

Qui participa en el procés d'admissió 2020-2021?

- 1** L'alumnat que accedeix a un centre per primera vegada, per l' escolarització (Infantil) o per canvi de centre en els diferents ensenyaments.
- 2** L'alumnat de sisè de Primària no ha de fer admissió electrònica perquè la seua plaça està adscrita a un IES de la localitat o de l'àrea d'escolarització. Sols si vol canviar d'IES adscrit.
- 3** L'alumnat dels centres que imparteixen Educació Secundària que accedisquen a una modalitat de Batxillerat ha de participar en el procés d'admissió.

Os es consulten les vacants?

A la pàgina web de la Conselleria d'Educació. S'han d'oferir totes les places d'Educació Infantil, excepte les reservades per necessitats educatives especials i per necessitats de compensació educativa



Si es generen vacants per renúncia o altres causes justificades degudament, al llarg del procés d'admissió (fins setembre), s'ha de seguir l'ordre de la llista corresponent a «Relació definitiva d'alumnat admés en un altre centre».

SOL·LICITUD

El model de sol·licitud estarà disponible en l'espai habilitat:

"TELEMATRÍCULA"

Formulari electrònic de
sol·licitud d'admissió



Presentat per mare, pare o el tutor/a legal de l'alumne o alumna per a el/la qual se sol·licita plaça escolar.

És necessari obtindre-la «**CLAU D'ADMISSIÓ**» composta d'un identificador personal i una contrasenya

Com puc obtindre la clau d'admissió? Què necessite?



A Si la persona sol·licitant disposa de DNI, s'obtindrà mitjançant la següent combinació:

- **Número de DNI**
- **Número de suport (identificat com IDESP en els models antics)**
- **Data de naixement**
- **Marcar la casella que indica la seua no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior.**

C Si la persona sol·licitant disposa de certificat de registre de ciutadania de la Unió Europea, s'obtindrà mitjançant la següent combinació:

- **NIE**
- **Número del certificat precedit per la lletra C**
- **Data de naixement**
- **Marcar la casella que indica la seua no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior**

B Si la persona sol·licitant disposa de NIE, targeta d'estranger o permís de residència, s'obtindrà mitjançant la següent combinació:

- **NIE**
- **Número de suport (identificat com IXESP en els models antics de NIE)**
- **Data de naixement**
- **Marcar la casella que indica la seua no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior.**

D Qualsevol altre mitjà electrònic de verificació d'identitat previst en l'article 5.6 del Decret llei 2/2020, de 3 d'abril.

e Les persones sol·licitants que únicament disposen de passaport com a document d'identificació hauran d'acudir al centre en el que sol·licite plaça com a primera opció, que serà habilitat com a punt d'atenció als usuaris.

«**CLAU
D'ADMISSIÓ**»

Guarda-la sempre per si has de reclamar

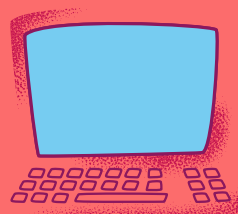


Una sol·licitud per alumne o alumna i ensenyament que ha d'estar associada a la «clau d'admissió»

**I SI ALGUNA PERSONA SOL·LICITANT
NO TE POSSIBILITAT D'ACCÉS A MITJANS ELECTRÒNICS?**



Haurà d'acudir al centre en el que sol·licite plaça com a primera opció, que serà habilitat com a punt d'atenció als usuaris



Apartats per emplenar el model de sol·licitud



- A** Identificació de la **persona sol·licitant**.
- B** Identificació de **l'alumne o alumna** per al qual se sol·licita plaça.
- C** Identificació dels membres de la **unitat familiar**.
- D** En els casos en què es produïska l'existència de **no convivència dels progenitors** per motius de separació, divorci, nul·litat matrimonial, ruptura de parelles de fet o situacions anàlogues i, si escau, la possible limitació de la pàtria potestat d'un d'ells, s'ha de marcar la casella o les caselles habilitades a aquest efecte.
(Quan es marque la casella d'existència de no convivència, en el moment de formalització de la matrícula, s'haurà **d'aportar la signatura** i consignar les dades del pare, mare o tutor o tutora diferent de la persona que va formular la sol·licitud de plaça).
- E** **Autorització a l'Administració educativa** per a l'obtenció de les dades corresponents a la **renda familiar a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)**, així com autorització per a la consulta en el cas de ser persona destinatària de la renda valenciana d'inclusió. Cal tindre a mà; els DNIs i número IDESP, data de naixement de tots els membres de unitat familiars majors de 16 anys i marcar la casella que indica la no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior o en cas de tindre títol de ciutadania europea o certificat de resident estranger, tindre a mà els NIE i el número IXESP, data de naixement de totes els membres de la unitat familiar majors de 16 anys i marcar casella que indica la no oposició a la comprovació davant el Ministeri de l'Interior.
- f** **Circumstàncies al·legades** per la persona sol·licitant per al procés d'admissió.
- G** **Nivell educatiu sol·licitat**, programa lingüístic, modalitat i torn de Batxillerat, si escau.
- H** **Declaració responsable** que les circumstàncies al·legades s'ajusten a la realitat.
- I** En el cas d'alumnat procedent de centres no sostinguts amb fons públics o de fora de la Comunitat Valenciana, s'ha de fer constar el compromís d'aportar la **baixa del centre anterior en el moment de la matrícula**.
- J** **Centres sol·licitats, fins a un màxim de deu**, ordenats segons criteri de preferència.
- K** **Correu electrònic**, en el qual rebrà la informació necessària per a accedir a la consulta del resultat del procediment d'admissió.

ALTRES QÜESTIONS D'INTERÉS



Què ocorre si no seleccione tots els centres als que puc accedir de la localitat o zona d'escolarització?



En el cas que no se seleccione el màxim de centres possibles i no s'obtinga plaça es pot realitzar assignació d'ofici en un centre de la localitat o zona d'escolarització que tinga vacants.

Com funciona el desempat?



Per al curs 2020-2021, el sorteig de les lletres de desempat s'ha realitzat davant notari i el resultat s'ha publicat en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

El dimarts 27 de maig es va realitzar el sorteig de lletres en cas que es necessite desempat per a accedir en un centre educatiu.

Seran QU per al primer cognom i OO per al segon

Qui pot accedir als llistats provisionals i definitius de l'admissió?



Aquestes llistes les generarà de manera automàtica l'aplicació de gestió ITACA i no poden contindre dades protegides de l'alumnat participant en el procés d'admissió. Han d'estar a la disposició de les persones interessades, si les circumstàncies ho permeten, als taulers d'anuncis dels centres i, en tot cas, a través de les direccions dels centres.

Com es podrán consultar el resultat del procediment d'admissió?



Al correu electrònic indicat en la sol·licitud rebrà la informació necessària per a accedir a la consulta del resultat del procediment d'admissió.

CALENDARI D'ADMISSIÓ I MATRICULACIÓ 2020-2021

RESOLUCIÓ de 21 de maig de 2020, del director general de Centres Docents, per la qual s'estableix el calendari d'admissió de l'alumnat d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat per al curs 2020-2021.

CALENDARI D'ADMISSIÓ I MATRICULACIÓ CURS 2020-2021

EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA



PRESENTACIÓ SOL·LICITUDS
DEL 8 AL 16 DE JUNY

DUPLICITATS
DEL 22 AL 26 DE JUNY

BAREMACIÓ
DEL 17 AL 26 DE JUNY

LLISTES PROVISIONALS
1 DE JULIOL

RECLAMACIONS
DE L'1 AL 3 DE JULIOL

LLISTES DEFINITIVES
10 JULIOL

MATRÍCULA
DEL 13 AL 29 DE JULIOL

ESO I BATXILLERAT



PRESENTACIÓ SOL·LICITUDS
DEL 17 AL 25 DE JUNY

DUPLICITATS
DEL 26 DE JUNY A L'1 DE JULIOL

BAREMACIÓ
DEL 26 DE JUNY A L'1 DE JULIOL

REQUISIT ACADÈMIC
FINS EL 3 DE JULIOL

LLISTES PROVISIONALS
15 DE JULIOL

RECLAMACIONS
DEL 15 AL 17 DE JULIOL

LLISTES DEFINITIVES
27 DE JULIOL

MATRÍCULA
DEL 28 AL 31 DE JULIOL I
1 I 2 DE SETEMBRE

FP BÀSICA



PRESENTACIÓ SOL·LICITUDS
DEL 17 AL 25 DE JUNY

DUPLICITATS
7 I 8 DE JULIOL

BAREMACIÓ
DEL 26 DE JUNY AL 2 DE JULIOL

REQUISIT ACADÈMIC
FINS EL 3 DE JULIOL

LLISTES PROVISIONALS
13 DE JULIOL

RECLAMACIONS
DEL 13 AL 15 DE JULIOL

LLISTES DEFINITIVES
21 JULIOL

MATRÍCULA
DEL 22 AL 28 JULIOL

CICLES FORMATIUS GRAU MITJÀ I SUPERIOR



PRESENTACIÓ SOL·LICITUDS
DEL 17 AL 25 DE JUNY

DUPLICITATS
DEL 6 AL 8 DE JULIOL

BAREMACIÓ
DEL 26 DE JUNY AL 2 DE JULIOL

REQUISIT ACADÈMIC
FINS EL 14 DE JULIOL

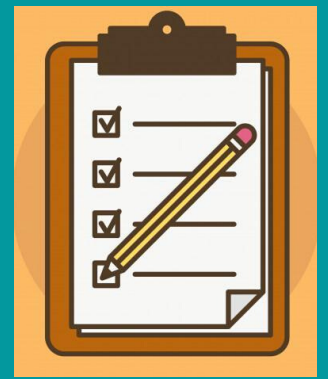
LLISTES PROVISIONALS
20 DE JULIOL

RECLAMACIONS
DEL 20 AL 22 DE JULIOL

LLISTES DEFINITIVES
29 DE JULIOL

MATRÍCULA
DE L'1 AL 9 DE
SETEMBRE

CRITERIS DE BAREMACIÓ



1. GERMANS/ES.

Per cada germà o germana matriculat al centre: **15 punts**

2. PARE O MARE TREBALLADOR/A AL CENTRE. 5 punts

3. DOMICILI FAMILIAR O LABORAL.

- Àrea d'Influència: **10 punts**
- Àrea limítrof: **5 punts**

4. RENDA VALENCIANA D'INCLUSIÓ.

En cas de les persones destinatàries de la Renda Valenciana d'Inclusió (RVI).
4 punts

5. **RENDA FAMILIAR** (sense ser persona beneficiària de la RVI) d'acord amb l'IPREM, corresponent a 14 pagues, en relació a l'exercici fiscal anterior en 2 anys a l'any natural en què es sol·licita plaça:

- Renda anual per càpita igual o inferior a la meitat de l'IPREM: **3'5 punts**
- Renda anual per càpita superior a la meitat de l'IPREM i inferior o igual a l'IPREM: **3 punts**
- Renda anual per càpita superior a l'IPREM i inferior o igual al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5: **2'5 punts**
- Renda anual per càpita superior al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5 i inferior o igual al resultat de multiplicar el IPREM per 2: **2 punts**

6. FAMÍLIA NOMBROSA

- General: **3 punts**
- Especial: **5 punts**

7. DISCAPACITATS

ALUMNE

- D'entre 33%-64%: **4 punts**
- Igual o superior 65%: **7 punts**

MARE, PARE O GERMANS/ES DE L'ALUMNE

- D'entre 33%-64%: **3 punts**
- Igual o superior 65%: **5 punts**

8. FAMÍLIA MONOPARENTAL

- General: **3 punts**
- Especial: **5 punts**